



PROJECTE D'ESCOLA MATINERA

CEIP MESTRE LLUÍS ANDREU

Curs 2024-25

1. JUSTIFICACIÓ

Aquest servei va dirigit a les famílies amb fills escolaritzats en el nostre centre que, per motius laborals o familiars, han de dur els seus fills a l'escola abans de les 8:00. Les classes comencen a les 9:00.

2. OBJECTIUS DEL PROGRAMA

- Facilitar a les famílies la conciliació de vida laboral i familiar.
- Ocupar els alumnes en aquest temps previ a l'horari lectiu amb activitats motivadores que contribueixin al seu desenvolupament personal i que siguin adequades a les diferents edats dels nens.
- Afavorir la convivència entre alumnes de diferents edats i nivells.
- Fomentar hàbits d'higiene, de respecte entre iguals i amb els adults.

3. CALENDARI I HORARI

El calendari del servei d'escola matinera serà del dia 11 de setembre de 2024 fins al dia 20 de juny de 2025 (Com marca el BOIB de 30 d'abril de 2024 en la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 29 d'abril de 2024 per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2024-2025 per als centres docents no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears).

L'horari que serà de dilluns a divendres per a tots els nens d'infantil i primària és el següent:

- Inici: 07:30

- Acabament: 08:50

Les famílies tenen entrada flexible des de les 07:30 fins a les 08:00. És molt important la puntualitat ja que els monitors han de tancar les portes i no poden estar obrint-les i tancant-les.

4. ACTIVITATS

Les activitats programades són dutes a terme pels monitors proposats pel centre Joan Antoni Marí Ferrer, Lenni Müller. Aquestes activitats han de ser de caràcter lúdic, socialitzador i encaminades a potenciar les habilitats socials. Els ATE del centre reforçaran als monitors per al bon desenvolupament de l'activitat.

5. PARTICIPACIÓ

Durant el curs 2023-24 ha hagut una participació d'uns 65 alumnes per trimestre amb una petita baixada en el segon trimestre que és quan n'hi ha moltes famílies de vacances. S'espera una participació semblant per al proper curs.

6. RECURSOS HUMANS

Es preveu tenir 2 monitors i el reforç dels ATE.

Els monitors han de comptar amb els següents requisits:

- Nivell A2 de llengua catalana.
- Certificació de delictes sexuals.
- Títol de monitor o mestre

Les funcions de cada un dels membres participants són:

MONITORS

- Vetllar per la seguretat i el benestar dels alumnes durant les sessions.
- Portar un llistat d'assistència dels alumnes.
- Realitzar el seguiment del cobrament mensual a les famílies.
- Realitzar la programació d'activitats del curs.
- Col·laborar en l'elaboració de memòria del programa i de les activitats realitzades.
- Encarregar-se de tancar les portes del recinte a les 8:00.
- Fer un llistat del material necessari per realitzar les activitats i fer-lo arribar a direcció.
- Fer arribar a direcció les necessitats que vagin sorgint per tal de garantir un bon servei.

EQUIP DIRECTIU

- El centre s'encarrega de la dotació de recursos didàctics, lúdics, material fungible etc per la realització de les activitats amb el pressupost assignat per la conselleria.
- Realitzar la sol·licitud anual junt amb el projecte, el seguiment i la memòria anual.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent.
- Preveure i organitzar els espais i instal·lacions del centre per a aquesta finalitat.
- Enviar la mitjana d'escola matinerà trimestral.

7. RECURSOS MATERIALS

- AULES: es defineixen cada curs depenent dels espais que tenguí el centre tant a

l'edifici de Tramuntana com al de Migjorn. Com a referència s'agafarà l'aula de música de l'edifici Migjorn i l'aula d'anglès de l'edifici de Tramuntana.

- **MATERIALS:** jocs diversos, biblioteca d'aula, projector i ordinador portàtil i material fungible (còpies, fulls de paper, pintures de tipus divers, plastilina..).

8. FUNCIONAMENT

L'escola matinera serà organitzada per l'APIMA del centre amb la col·laboració de l'equip directiu.

- Abans de gaudir del servei d'escola matinera, l'alumne/a haurà d'estar inscrit com a usuari. D'altra forma no podran fer ús del mateix. Es podran trobar els fulls d'inscripció a la pàgina web del centre, a secretaria i als mateixos monitors.
- És donarà prioritat a les famílies que comencen a treballar a les 08:00 hores.
- Els pagaments es realitzaran mitjançant la plataforma de pagament que habilitarà l'APIMA.
- Els alumnes que pertanyen a l'edifici de Migjorn (3r, 4t, 5è i 6è) tindran l'escola al mateix edifici i el mateix passa amb els alumnes de l'edifici de Tramuntana (infantil, 1r i 2n de primària).
- Els monitors s'encarregaran d'obrir la porta als usuaris a les 7:30 i tancar-les a les
- 8:00. Més tard d'aquest hora no s'obrirà la porta a cap usuari.
- A les 8:50 els monitors han d'acompanyar els alumnes d'infantil a les seves aules.
- Es podrà contractar el servei per curs escolar, per mesos sencers o per dies.
- També s'entenen com a mesos sencers aquells que tenen períodes de vacances com són desembre/gener (Vacances de Nadal) o abril (Vacances de Pasqua).
- Els alumnes que no tinguin un bon comportament, que no atenguin a les demandes dels monitors se'ls retirarà el dret a usar aquest servei.
- Quotes per a aquest curs 2023-2024 (prèviament acordades i aprovades pel Consell Escolar en la reunió de dia de juliol de 2024) i que es pagaran amb el sistema d'ingrés bancari que faciliti l'APIMA, són aquests que trobam a continuació:

Temps d'ús	Famílies sòcies de l'AMIPA	Famílies no sòcies de l'AMIPA
1 dia	3	5
1 mes	30	45
Curs sencer	240	350
Germans	50% de descompte.	Sense descompte.



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL

CEIP MESTRE LLUÍS ANDREU

07860 FORMENTERA-Balears

ceipmestrelluisandreu@educaib.eu

Tel/fax 971322497

Jo, Anna Maria Tur Tur, com a secretària del CEIP Mestre Lluís Andreu de Sant Francesc de Formentera

CERTIFIC que

El projecte d'escola matinera per al curs 2024-2025, va quedar aprovat pel Consell escolar en data 2 de juliol de 2023.

I per a què consti a efectes oportuns expedixo el següent certificat a Sant Francesc de Formentera, 3 de juliol de 2023.

Vist i plau

El director

Santiago Ramírez Arnau.

La secretària

Anna Maria Tur Tur.

